

Anmeldung/Schulungsvertrag für einen ILS-Kurs mit Bildungsgutschein

Bildungsgutschein bitte im Original einreichen.

Bitte achten Sie auf die mit * gekennzeichneten Pflichtfelder



1. Persönliche Angaben

Mitarbeiter

Vorname*:

Name*:

Straße / Hausnummer*:

PLZ, Ort*:

Geburtsdatum*:

Telefon (Geschäftlich)*:

Telefon (Mobil)*:

E-Mail-Adresse*:

Arbeitgeber

Firmenname*:

Straße / Hausnummer*:

PLZ, Ort*:

Ansprechpartner*:

Position*:

Telefon*:

E-Mail-Adresse*:

2. Förderstelle

Kostenübernahme durch Bildungsgutschein gem. §§ 81ff SGB III

Bitte vervollständigen Sie die unten angegebenen Informationen. Es handelt sich hierbei um Pflichtfelder, welche zur weiteren Bearbeitung deiner Anmeldung notwendig sind.

Agentur für Arbeit / Jobcenter*:

Ansprechpartner/in*:

Bildungsgutschein-Nr.*:

Telefon (Ansprechpartner:in)*:

E-Mail (Ansprechpartner:in)*:

Einwilligungserklärung

1.) Nach § 318 SGB III ist das ILS verpflichtet der fördernden Behörde Auskunft über den Leistungsstand und die Leistungserbringung zu geben. Mit Ihrer Unterschrift stimmen Sie der Datenübermittlung zu. 2) Sie haben die AGB (besonders Punkt 15) zur Kenntnis genommen. 3.) Ihre Daten sind bei uns in guten Händen. Wir verwenden sie zur Beantwortung Ihrer Anfragen, Bearbeitung Ihrer Anmeldung, Durchführung Ihres Kurses und Aufbewahrung Ihrer Abschlussunterlagen. Außerdem sind wir daran interessiert, die Kundenbeziehung mit Ihnen zu pflegen und Ihnen Informationen und Angebote von uns zukommen zu lassen. Deshalb verarbeiten wir und unsere Dienstleister Ihre Daten auf Grundlage von Artikel 6 (1) (b), (c) und (f) der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung. Wenn Sie keine Informationen und Angebote wünschen, können Sie jederzeit unter unserer Anschrift ILS Institut für Lern- und Bildungssysteme GmbH, Doberaner Weg 18-22, 22143 Hamburg, der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke widersprechen. Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie ebenfalls unter unserer Anschrift oder per E-Mail unter datenschutz@ils.de. Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter der Internet-Adresse: www.ils.de/datenschutzerklärung/.

Kostenübernahme durch den Arbeitgeber

Bitte ausfüllen, wenn der Arbeitgeber einen eigenen Kostenanteil trägt (keine 100 % QCG-Förderung).

Der Arbeitgeber übernimmt die anteiligen, nicht durch den Bildungsgutschein abgedeckten, bzw. im Rahmen des vereinfachten Abrechnungsverfahrens (§ 106a SGB III) mit der Arbeitsagentur, die kompletten Kursgebühren:

☐ für den gesamten Zeitraum im Voraus ☐ vierteljährlich im Voraus ☐ monatlich

☐ SEPA-Lastschriftmandat, bitte ankreuzen, ausfüllen und unterschreiben

Wir ermächtige/n die Klett Online-Weiterbildung GmbH & Co. KG, Zahlungen mittels Lastschrift von unserem Konto einzuziehen. Zugleich weisen wir unser Kreditinstitut an, die von der Klett Online-Weiterbildung GmbH & Co. KG auf unser Konto gezogene Lastschrift einzulösen. Hinweis: Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Vor dem ersten Einzug einer SEPA-Basis-Lastschrift wird uns die Klett Online-Weiterbildung GmbH & Co. KG über den Einzug in dieser Verfahrens-Variante informieren. Klett Online-Weiterbildung GmbH & Co. KG, Hilpertstraße 31, 64295 Darmstadt. Gläubiger-Identifikationsnummer: DE50SGD00000415587. Mandatsreferenz wird separat mitgeteilt.

☐ Dauerauftrag/Überweisung, wenn gewünscht bitte ankreuzen

Wir überweisen die monatlichen Studiengebühren auf das nachfolgende Konto:
Deutsche Bank AG Darmstadt,
IBAN DE03 5087 0005 0010 0560 00, BIC DEUTDE33

Firma, Vorname/Name (Kontoinhaber)

Straße/Haus-Nr. (Kontoinhaber)

PLZ/Ort (Kontoinhaber)

IBAN (die IBAN-Nummer finden Sie auf Ihrer EC-Karte, Ihrem Konto-Auszug oder in Ihrem Online-Konto)

Name Bank
oder (nur falls IBAN/BIC nicht bekannt):

BIC (nur für Zahlungen aus der Schweiz notwendig)

BLZ

Kto.-Nr.

Ort/Datum

Unterschrift (Kontoinhaber)

3. Anmeldung zur ILS-Weiterbildung

Ja, ich melde mich zur folgenden Weiterbildung an. Mein Kurs beginnt entweder mit dem Erhalt der Lernmaterialien oder mit dem ersten Tag des Online-Unterrichts. Die Kursdauer entnehme ich den Angaben auf dem Bildungsgutschein bzw. auf dem Schulungsvertrag. Die angegebene Kursdauer ist eine Regelzeit und die Teilnahme ist verpflichtend. Eine Unterschreitung der angegebenen Kursdauer berechtigt nicht zur Minderung der Kursgebühr. Ich gehe keine langfristige Bindung ein, sondern kann den Kurs, wie in diesem Schulungsvertrag beschrieben, kündigen. Selbstverständlich beginnt die Agentur/das Jobcenter mit der Zahlung erst, nachdem die Widerrufsfrist von 2 Wochen verstrichen ist.

Wählen Sie Ihren Kurs aus

Tragen Sie dazu die **Kursnummer** aus der folgenden **Kursliste** in das **untenstehende Feld** ein. Senden Sie uns dann die Anmeldung per E-Mail zu.

Wichtig! Bitte unterschreiben Sie die Studienanmeldung.

ILS Studienprogramm (weitere Informationen zu den Lerninhalten unter www.ils.de/azav)

Kurs-Nr.	Kursname Bitte dazugehörige Kursnummer oben eintragen.	Studienmonate berufsbegleitend	Studienmonate Teilzeit	Studienmonate Vollzeit	Studiengebühren in Euro gesamt
0928	Achtsamkeitscoach (Aufbaukurs, Vorkenntnisse erforderlich)	6	3,8	2,2	2.200,00
0119	Altenbetreuung - Betreuungskraft gemäß §§ 43b, 53b SGB XI	12	7,1	4,1	2.412,80
0591	Ausbildung der Ausbilder nach AEVO, (Vorbereitung auf die IHK-Prüfung)	6	3,8	2,2	1.364,52
0726	Baustatik	12	7,9	4,5	2.476,80
0756	Bauzeichnen mit CAD	14	4,6	2,6	3.001,97
0937	Berater/in für Kinderernährung	6	2,9	1,7	1.363,67
0925	Berater/in für Nahrungsergänzungsmittel	5	2,0	1,1	983,84
0116	Betriebliches Gesundheitsmanagement mit IHK-Zertifikat, (Vorbereitung auf den IHK-Zertifikatstest)	13	6,8	3,9	3.488,68
0495	Betriebswirtschaftslehre für Nichtkaufleute	12	6,4	3,6	2.571,61
0428	Bilanzmanagement	9	4,8	2,7	2.091,47
0270	Buchhalter/in	15	9,9	5,7	3.483,00
0262	Buchhaltung	6	3,2	1,8	1.362,35
0263	Buchhaltung und Bilanz	12	6,4	3,6	2.791,88
0392	Büromanagement	12	5,6	3,2	2.570,32
0933	Business Coach (Aufbaukurs, Vorkenntnisse erforderlich)	6	3,8	2,2	2.200,00
0617	Cambridge Certificate in Advanced English (CAE)	18	11,9	6,8	3.715,20
0605	Cambridge First Certificate in English (FCE) - 1. Einstieg	18	14,3	8,2	3.716,00
0605	Cambridge First Certificate in English (FCE) - 2. Einstieg	15	9,9	5,7	3.096,00
0676	Certified UX Designer	5	4,6	2,6	2.137,33
0351	Change Management	12	8,7	5,0	2.940,84
0351	Change Management (IHK), (Vorbereitung auf den IHK-Zertifikatstest)	12	9,1	5,2	3.305,92
0420	Controlling	9	6,0	3,4	2.208,48
0397	CRM-Manager/in (IHK), (Vorbereitung auf den IHK-Zertifikatstest)	12	6,6	3,8	3.412,59
0398	E-Commerce-Manager/in	12	9,5	5,4	2.945,25
0398	E-Commerce-Manager/in (IHK), (Vorbereitung auf den IHK-Zertifikatstest)	12	9,8	5,6	3.414,32
0183	E-Learning Trainer/in	12	5,6	3,2	2.791,73
0875	Elektronik für technische Berufe	6	4,0	2,3	1.286,56
0597	Englisch für den Beruf B1/ B2	9	5,0	2,9	1.742,00
0131	Entspannungstrainer/in	12	8,1	4,6	2.879,36
0139	Ernährungsberater/in	15	8,4	4,8	3.246,88
0968	Ernährungsberater/in für Sportler/innen	6	2,9	1,6	1.530,91
0967	Ernährungsberater/in für vegetarische und vegane Kostformen	12	6,5	3,7	2.757,96
0138	Erziehungsberatung	17	5,0	2,8	2.659,80
0482	Eventmanagement (IHK), (Vorbereitung auf den IHK-Zertifikatstest)	12	6,7	3,8	3.414,43
0431	Exportmanager/in International (IHK), (Vorbereitung auf den IHK-Zertifikatstest)	12	8,3	4,7	3.412,80
0021	Fachberater/in für Servicemanagement (IHK) - Lufthansa, (Vorbereitung auf die IHK-Prüfung)	15	11,5	6,6	3.600,69
0218	Fachinformatiker/in (ILS) - Weiterbildung zum Schwerpunkt Anwendungsentwicklung	16	10,6	6,0	3.843,63
0673	Fachinformatiker/in (ILS) - Weiterbildung zum Schwerpunkt Digitalisierung	16	11,6	6,7	3.844,29
0187	Fachinformatiker/in (ILS) - Weiterbildung zum Schwerpunkt Systemintegration	16	11,6	6,7	3.845,56
0936	Fachkraft für (früh-)kindliche Sprachentwicklung und Sprachförderung	12	5,8	3,3	2.632,00

Kurs-Nr.	Kursname Bitte dazugehörige Kursnummer oben eintragen.	Studienmonate berufsbegleitend	Studienmonate Teilzeit	Studienmonate Vollzeit	Studiengebühren in Euro gesamt
0352	Fachkraft für Gesundheits- und Sozialdienstleistungen (IHK), (Vorbereitung auf die IHK-Prüfung)	12	7,1	4,1	2.412,80
0962	Fachkraft für Inklusions- und Integrationspädagogik	14	6,7	3,8	3.070,47
0969	Fachkraft für Medienpädagogik	12	8,1	4,7	2.633,38
0163	Fachkraft in der häuslichen Pflege (ILS) mit Schwesternhelfer/in/Pflegedienstleister MHD	18	8,2	4,7	3.625,20
0510	Fachwirt/in im Gastgewerbe (IHK), (Vorbereitung auf die IHK-Prüfung)	18	10,4	6,0	4.416,40
0111	Flüchtlings- und Integrationshelfer/in	6	4,8	2,7	1.127,49
0141	Gartengestaltung	12	3,2	1,8	2.098,45
0511	Gastronomiemangement	12	6,4	3,6	2.588,13
0432	Gebäudeenergieberater/in (HWK), (Vorbereitung auf die HWK Prüfung)	15	10,5	6,0	3.486,72
0245	Geprüfte/r IT-Bürofachkraft (ILS)	18	11,9	6,8	3.859,68
0727	Geprüfte/r Schutz- und Sicherheitskraft (IHK), (Vorbereitung auf die IHK-Prüfung)	10	4,2	2,4	2.403,68
0181	Geprüfte/r 3D-Designer/in	14			3.251,89
0180	Geprüfte/r 3D-Spieleentwickler/in mit Unity (ILS)	15	7,9	4,5	3.488,16
0184	Geprüfte/r Android App Programmierer/in (ILS)	12	7,9	4,5	2.786,40
0680	Geprüfte/r Application-Manager/in (ILS)	15	7,0	4,0	3.489,44
0348	Geprüfte/r Aus- und Weiterbildungspädagogin/-pädagoge (IHK), (Vorbereitung auf die IHK-Prüfung)	18	10,4	6,0	4.325,90
0558	Geprüfte/r Berufspädagogin / Berufspädagoge (IHK), (Vorbereitung auf die IHK-Prüfung)	21	16,1	9,2	4.774,56
0354	Geprüfte/r Betriebswirt/in mit Schwerpunkt zur Wahl Finanzwirtschaft (.44NZ), Absatzwirtschaft (.46NZ), Wirtschaftsinformatik (.48NZ), Logistik (.43NZ), Personalwirtschaft (.47NZ), Touristik (.42NZ), Management im Gesundheitswesen (.49NZ)	24	21,2	12,1	7.026,77
0421	Geprüfte/r Bilanzbuchhalter/in - Bachelor Professional in Bilanzbuchhaltung (IHK) (Vorbereitung auf die IHK-Prüfung)	21	21,9	12,5	5.038,53
0415	Geprüfte/r Bürosachbearbeiter/in	18	10,7	6,1	3.856,73
0213	Geprüfte/r C# Software-Entwickler/in (ILS)	19	10,1	5,7	4.421,04
0246	Geprüfte/r C++ Programmierer/in (ILS)	15	8,9	5,1	3.487,73
0427	Geprüfte/r Controller/in (IHK), (Vorbereitung auf die IHK-Prüfung)	18	12,8	7,3	4.414,64
0394	Geprüfte/r Energiemanager/in (ILS)	15	9,9	5,7	3.680,80
0135	Geprüfte/r Fachpraktiker/in für Massage, Wellness & Prävention (ILS)	14	9,8	5,6	3.360,13
0963	Geprüfte/r Fachtrainer/in für Seniorensport (ILS)	6	3,0	1,7	1.550,00
0509	Geprüfte/r Fachwirt/in für Außenwirtschaft (IHK), (Vorbereitung auf die IHK-Prüfung)	18	10,6	6,0	4.421,55
0350	Geprüfte/r Fachwirt/in für Büro- und Projektorganisation (IHK), (Vorbereitung auf die IHK-Prüfung)	18	14,0	8,0	4.420,15
0341	Geprüfte/r Fachwirt/in für Marketing (IHK), (Vorbereitung auf die IHK-Prüfung)	18	12,4	7,1	4.416,64
0157	Geprüfte/r Fachwirt/in im Gesundheits- und Sozialwesen (IHK), (Vorbereitung auf die IHK-Prüfung)	18	13,2	7,5	4.411,80
0122	Geprüfter Fitnesscoach (ILS)	13	9,0	5,1	3.112,20
0195	Geprüfte/r Fotodesigner/in (ILS)	18	8,3	4,8	3.714,51
0965	Geprüfte/r Fußpfleger/in (ILS)	8	5,5	3,1	1.921,69
0194	Geprüfte/r Grafik-Designer/in (ILS)	18	12,5	7,1	5.495,88
0340	Geprüfte/r Handelsfachwirt/in (IHK), (Vorbereitung auf die IHK-Prüfung)	18	17,1	9,8	4.410,45
0408	Geprüfte/r Haus- und Grundstücksverwalter/in (ILS)	13	8,6	4,9	3.190,03
0411	Geprüfte/r Immobilienfachwirt/in (IHK), (Vorbereitung auf die IHK-Prüfung)	20	14,2	8,1	4.906,67
0410	Geprüfte/r Immobilienmakler/in (ILS)	12	6,4	3,6	3.039,68
0191	Geprüfte/r Informatiker/in (ILS) mit Wahlmodul Java (.11NZ), C++ (.20NZ)	24	19,8	11,3	6.432,80

Kurs-Nr.	Kursname Bitte dazugehörige Kursnummer oben eintragen.	Studienmonate berufsbegleitend	Studienmonate Teilzeit	Studienmonate Vollzeit	Studiengebühren in Euro gesamt
0234	Geprüfte/r IT-Manager/in (ILS)	24	21,4	12,2	6.277,79
0677	Geprüfte/r IT-Servicetechniker/in (ILS)	18	9,5	5,4	3.861,00
0217	Geprüfte/r Java Programmierer/in (ILS)	15	8,9	5,1	3.603,73
0120	Geprüfte/r Kosmetiker/in (ILS)	15	11,3	6,4	3.096,03
0189	Geprüfte/r Medieninformatiker/in (ILS)	24	19,8	11,3	6.432,80
0247	Geprüfte/r Multimedia Designer/in (ILS)	19	11,3	6,5	4.419,80
0198	Geprüfte/r Netzwerkadministrator/in für MS Windows Server (ILS)	21	9,7	5,6	4.879,04
0197	Geprüfte/r Netzwerkmanager/in (ILS)	24	11,1	6,3	5.583,47
0248	Geprüfte/r Office-Manager/in (ILS)	21	12,5	7,1	4.498,60
0675	Geprüfte/r Online-Marketing-Manager/in (ILS)	12	6,4	3,6	2.881,73
0555	Geprüfte/r Personalfachkauffrau/-mann (IHK), (Vorbereitung auf die IHK-Prüfung)	18	13,2	7,5	4.411,80
0929	Geprüfte/r Pflegeberater/in nach § 7a SGB XI	12	6,4	3,6	2.726,88
0216	Geprüfte/r PHP-Datenbankentwickler/in (ILS)	15	7,0	4,0	3.489,44
0126	Geprüfte/r Präventionsberater/in - Geprüfter Gesundheitscoach (ILS)	16	8,1	4,6	3.636,58
0274	Geprüfte/r Programmierer/in (ILS) mit Wahlmodul C++ (.IINZ), Java (.2ONZ), C# (.32NZ)	24	18,9	10,8	5.576,00
0717	Geprüfte/r Qualitätsbeauftragte/r (TÜV) - Vorbereitung auf die Prüfung Qualitätsbeauftragte/r TÜV-Akademie Rheinland	6	3,2	1,8	1.628,77
0550	Geprüfte/r Qualitätsmanagement-Assistent/in (bSb)	12	7,0	4,0	2.729,68
0117	Geprüfte/r Selbstverteidigungstrainer/in (ILS)	12	8,3	4,8	2.729,16
0380	Geprüfte/r Technische/r Betriebswirt/in (IHK), (Vorbereitung auf die IHK-Prüfung)	18	14,3	8,1	4.557,15
0344	Geprüfte/r Technische/r Fachwirt/in (IHK), (Vorbereitung auf die IHK-Prüfung)	24	19,2	11,0	6.467,96
0159	Geprüfte/r Tourismusfachwirt/in (IHK), (Vorbereitung auf die IHK-Prüfung)	18	10,5	6,0	4.415,47
0393	Geprüfte/r Umwelt- und Klimaschutzmanager/in (ILS)	10	7,3	4,2	2.976,75
0253	Geprüfte/r VBA Programmierer/in	15	8,9	5,1	3.487,73
0215	Geprüfte/r Web-Designer/in (ILS)	18	10,7	6,1	4.321,40
0186	Geprüfte/r Web-Entwickler/in (ILS)	12	5,6	3,2	2.883,19
0339	Geprüfte/r Wirtschaftsfachwirt/in (IHK), (Vorbereitung auf die IHK-Prüfung)	18	10,8	6,2	4.414,67
0193	Geprüfte/r Wirtschaftsinformatiker/in (ILS)	24	19,8	11,3	6.432,80
0712	Grundlagen der Elektrotechnik	6	4,0	2,3	1.286,56
0121	Hauswirtschaftler/in	18	4,8	2,7	2.426,27
0136	Heilpraktiker/in - Vorbereitung auf die amtsärztliche Überprüfung (ohne medizinische Vorkenntnisse - inkl. Seminar)	20	12,1	6,9	4.523,60
0964	Hochzeits- und Veranstaltungsplaner/in	11	4,5	2,6	2.414,90
0975	Imkern - von der Bienenhaltung zum Honigverkauf	9	3,0	1,7	1.464,05
0407	Immobilienmanagement	16	8,5	4,8	3.842,67
0399	IT-Sicherheit I - Einführung	4	3,0	1,7	1.137,84
0945	Journalist/in	12	4,8	2,7	2.791,88
0405	Kaufmännisches Praxiswissen	13	5,2	2,9	2.684,47
0403	Key-Account-Manager/in mit IHK-Zertifikat, (Vorbereitung auf den IHK-Zertifikatstest)	12	5,0	2,8	3.151,31
0541	Lagerverwalter/in	15	14,9	8,5	3.213,76
0164	Lerncoach	18	7,4	4,2	4.070,40
0404	Logistikmanagement	12	6,4	3,6	2.725,80
0162	Mentaltrainer/in	16	10,8	6,2	3.638,45
0674	Microsoft Office im Beruf	12	5,6	3,2	2.570,32
0934	Natur- und Umweltpädagogik	12	6,0	3,4	2.569,68
0702	NC und CNC Technik	8	5,3	3,0	1.756,69
0949	Online-Redakteur/in - Online-Texter/in	14	8,3	4,8	2.890,67
0972	Paar- und Familiencoach (Aufbaukurs, Vorkenntnisse erforderlich)	6	3,8	2,2	2.200,00
0118	Palliativbegleiter/in	12	9,7	5,5	2.788,80
0508	Personalentwicklung	12	7,5	4,3	2.945,03
0508	Personalentwicklung (IHK), (Vorbereitung auf den IHK-Zertifikatstest)	12	7,9	4,5	3.412,96

Kurs-Nr.	Kursname Bitte dazugehörige Kursnummer oben eintragen.	Studienmonate berufsbegleitend	Studienmonate Teilzeit	Studienmonate Vollzeit	Studiengebühren in Euro gesamt
0551	Personalsachbearbeiter/in	18	11,9	6,8	3.880,32
0486	Praxismanagement	15	8,4	4,8	3.294,20
0204	Praxiswissen Arbeitsrecht	6	4,0	2,3	1.472,32
0433	Praxiswissen Außenhandel	10	5,3	3,0	2.325,44
0201	Praxiswissen Steuerrecht	9	6,0	3,4	2.089,80
0402	Produktionsmanagement	12	6,4	3,6	2.571,61
0315	Produktmanager/in (IHK), (Vorbereitung auf den IHK-Zertifikatstest)	15	11,1	6,4	4.269,72
0337	Projektmanagement	12	9,5	5,4	2.946,44
0337	Projektmanagement mit Zertifikat Projektleiter/in (IHK), (Vorbereitung auf den IHK-Zertifikatstest)	12	9,9	5,7	3.412,19
0935	Psychologische/r Berater/in - Achtsamkeitscoach	21	13,4	7,6	5.431,02
0134	Psychologische/r Berater/in - Business Coach	19	12,2	6,9	4.911,64
0966	Psychologische/r Berater/in - Paar- und Familiencoach	21	13,4	7,6	5.431,02
0147	Psychologischer Berater - Personal Coach	15	9,5	5,4	3.839,84
0144	Psychotherapie - Vorbereitung auf die amtsärztliche Prüfung nach dem Heilpraktikergesetz	15	7,9	4,5	3.605,12
0722	Raumgestaltung/Innenarchitektur	12	6,4	3,6	2.725,80
0992	Resilienztraining und Stressmanagement	5	1,7	1,0	999,00
0440	Servicemanagement	12	4,8	2,7	2.624,67
0485	Social Management	12	6,4	3,6	2.632,19
0957	Social Media Manager/in	13	7,1	4,0	3.121,20
0414	Speditionssachbearbeiter/in	18	11,9	6,8	3.880,32
0768	Speicherprogrammierbare Steuerung (SPS)	6	4,0	2,3	1.317,52
0496	Teamleitung - Teams erfolgreich führen	9	4,5	2,5	2.045,47
0615	Technisches Englisch	6	3,2	1,8	1.238,75
0753	Technisches Zeichnen mit CAD	15	5,0	2,8	3.215,71
0974	Tiernährungsberater/in (Hunde und Katzen)	7	3,2	1,9	1.500,54
0129	Tierheilpraktiker/in	20	11,9	6,8	4.386,00
0175	Tierpsychologie - Tierhaltung, Tierbetreuung, Tierverhaltenstherapie	12	5,6	3,2	2.570,32
0160	Tourismusmanagement	12	6,4	3,6	2.835,93
0556	Train the Trainer mit IHK-Zertifikat, (Vorbereitung auf den IHK-Zertifikatstest)	12	8,3	4,8	3.410,33
0345	Vertriebsingenieur - Technischer Vertriebsmanager	12	9,9	5,7	2.940,65
0927	Wein- und Genussexperte/-expertin (IHK), (Vorbereitung auf den IHK-Zertifikatstest)	12	7,2	4,1	3.567,04
0112	Yoga-Lehrer/in	12	9,1	5,2	2.724,17

So einfach schicken Sie Ihre Studienanmeldung

an uns zurück:

Anmeldung per E-Mail

Studienanmeldung bitte **unterschreiben**, die Seiten einscannen oder per Handy fotografieren und per E-Mail an **beschaeftigtenqualifizierung@klett-corporate-education.de** senden.



Datenschutzinformation: Ihre Daten sind bei uns in guten Händen. Wir verwenden sie zur Beantwortung Ihrer Anfragen, Bearbeitung Ihrer Anmeldung, Durchführung Ihrer Weiterbildung und Aufbewahrung Ihrer Abschlussunterlagen. Wir sind nach § 318 SGB III verpflichtet, der fördernden Behörde Auskunft über Ihre Leistungen zu geben. Im Zuge dessen nimmt die Klett Corporate Education GmbH in unserem Auftrag Kontakt zur fördernden Behörde auf, um die Zusammenarbeit zwischen uns und der Behörde zu evaluieren. Rechtsgrundlage hierfür ist unser berechtigtes Interesse an einer effektiven Zusammenarbeit mit Behörden (Art. 6 (1) (f) DSGVO). Außerdem sind wir daran interessiert, die Kundenbeziehung mit Ihnen zu pflegen und Ihnen Informationen und Angebote von uns und anderen Unternehmen zukommen zu lassen. Deshalb verarbeiten wir und unsere Dienstleister Ihre Daten auf Grundlage von Artikel 6 (1) (b), (c) und (f) der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung. Wenn Sie keine Informationen und Angebote wünschen, können Sie jederzeit unter unserer Anschrift ILS Institut für Lern- und Bildungssysteme GmbH, Doberaner Weg 18-22, 22143 Hamburg, der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke widersprechen. Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie ebenfalls unter unserer Anschrift oder per E-Mail unter datschutz@ils.de. Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter der Internet-Adresse: www.ils.de/datschutzzerklaerung/. **Einwilligungen können jederzeit durch formlose Mitteilung an uns widerrufen werden.** Nach Widerruf Ihrer Einwilligung werden Sie vom Gewinnspiel ausgeschlossen. Wenn Sie nicht in die anderweitige Verwendung der Daten eingewilligt haben, werden Ihre personenbezogenen Daten nach Beendigung des Gewinnspiels gelöscht, soweit keine gesetzlichen Aufbewahrungsfristen oder sonstige berechnete Interessen der Löschung entgegenstehen. Das Gleiche gilt, wenn Sie uns zur Löschung Ihrer Daten auffordern oder Ihre Einwilligung widerrufen. Von der Löschung unberührt bleibt die Aufbewahrung personenbezogener Daten, die Sie uns zu anderen Zwecken überlassen haben (z. B. Anmeldung zu Kursen und Lehrveranstaltungen). Sie haben das Recht, unentgeltlich Auskunft über Herkunft, Empfänger und Zweck Ihrer gespeicherten personenbezogenen Daten zu erhalten und die Berichtigung, Sperrung oder Löschung dieser Daten zu verlangen. Ihnen steht ein Recht auf Datenübertragbarkeit und ein Beschwerderecht bei der zuständigen Aufsichtsbehörde zu. Unter bestimmten Umständen können Sie außerdem die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten verlangen.

Diese ILS-Vertragsleistungen erhalten Sie für Ihre Sicherheit

1. Studienbeginn

Ihr Kurs und Ihr zweiwöchiges Widerrufsrecht beginnen an ersten Tag, der auf Ihrem Bildungsgutschein ausgewiesen ist und dem Erhalt Ihrer Anmeldebestätigung. Für Vertragsänderungen ist der Tag, an dem Ihre schriftliche Anmeldung bei dem ILS eingegangen und bearbeitet wurde, entscheidend. Gibt es für den Kurs Zulassungsvoraussetzungen, prüfen wir anhand Ihrer Angaben, ob diese erfüllt sind. Wenn sie erfüllt sind, erhalten Sie eine Anmeldebestätigung. Der Vertrag mit uns kommt erst mit dem Erhalt der Anmeldebestätigung zustande. In der Anmeldebestätigung sind der Vertragsinhalt, die Kursbedingungen sowie das Datum des Kursbeginns ausgewiesen, das für Vertragsänderungen maßgebend ist.

2. Lernmaterial

Nach erfolgter Anmeldung für Ihren Kurs erhalten Sie das Lernmaterial für den ersten Teilnehmemonat, sofern in Ihrem Kurs enthalten, sowie alle weiteren wichtigen Unterlagen zur Kursdurchführung per Post. Sollte Ihr Kurs weitere Lernmaterialien enthalten, bekommen Sie diese regelmäßig, sofern dies zu Ihrem Kurs nicht anders angegeben ist. Nach Ablauf der 14-tägigen Widerrufsfrist ist es jedoch jederzeit möglich, eine Vorauslieferung des Lernmaterials zu beantragen. Sämtliche Lernmaterialien werden innerhalb Deutschlands portofrei geliefert. Bei Auslandssendungen können Mehrkosten entstehen, bitte kontaktieren Sie diesbezüglich den ILS-Kundenservice. Das Lernmaterial darf weder im Original kopiert bzw. digitalisiert noch an Dritte weitergegeben werden. Hinsichtlich des Lernmaterials gilt das gesetzliche Mängelhaftungsrecht.

Sollten Sie von Ihrem Widerrufsrecht Gebrauch machen, so ist ggfs. das gesamte Lernmaterial innerhalb von 14 Tagen an die Versandadresse zurückzusenden. Die Frist ist gewahrt, wenn der Versand des Lernmaterials vor Ablauf der Frist von 14 Tagen erfolgt. Wir tragen die Kosten (Standardversand) der Rücksendung. Bei ausbleibender Rücksendung innerhalb der genannten Frist wird Ihnen das Lernmaterial in Rechnung gestellt.

3. Persönliche organisatorische und pädagogische Betreuung

Während des gesamten Kurses stehen Ihnen die Dozentinnen für fachliche Belange und Ihnen das Team des ILS-Kundenservice für alle allgemeinen und organisatorischen Fragen zu den Lernmaterialien zur Seite. Außerdem werden Sie bei fachlichen Fragen individuell durch Fernlehrer:innen betreut. Mit dem Startpaket erhalten Sie Informationen, wie Sie den ILS-Kundenservice und die Fernlehrer:innen erreichen.

4. Individuelle Korrektur der Einsendeaufgaben

Die meisten Kurse erfordern die Bearbeitung von sogenannten Einsendeaufgaben. Diese übermitteln Sie elektronisch (per E-Mail über das ILS-Online-Studienzentrum) oder postalisch zur Korrektur an das ILS. Die Fernlehrer:innen korrigieren und benoten Ihre Aufgabenlösungen, die Sie im Anschluss auf gleichem Wege zurückerhalten.

5. Veranstaltungen

Die Weiterbildung kann zusätzlich zu den Online-Veranstaltungen, Präsenzseminare bzw. Webinare beinhalten. Je nach Kurs handelt es sich hierbei entweder um einen integrierten Bestandteil oder um ein zusätzliches Angebot.

Sollte eine solche Veranstaltung (online oder Präsenz) Bestandteil Ihrer Maßnahme sein, kann es aufgrund der laufenden Einstiegsmöglichkeiten vorkommen, dass die angebotenen Termine außerhalb der Vertragslaufzeit liegen. Bitte sprechen Sie uns bei Rückfragen an, wir unterstützen Sie gerne dabei.

6. Prüfungsgebühren

Wenn Sie eine staatliche, eine öffentlich-rechtliche oder eine andere externe Prüfung ablegen möchten, entstehen bei den prüfenden Stellen in der Regel einmalig zusätzliche Prüfungsgebühren oder Zulassungsüberprüfungsgebühren, die nicht in den Kursgebühren enthalten sind. In der Regel können Sie die Übernahme der Prüfungsgebühren bei Ihrem Förderträger beantragen. Wir unterstützen Sie gerne dabei.

7. ILS-Abschlusszeugnis, ILS-Zertifikat und sonstige Abschlüsse

ILS-Abschlusszeugnis: Sie erhalten in der Regel für die Teilnahme an jedem ILS-Kurs das ILS-Abschlusszeugnis, wenn Sie an dem Kurs vollständig teilgenommen haben, das Lernmaterial komplett durchgearbeitet und alle Einsendeaufgaben erfolgreich gelöst und zur Benotung eingeschickt haben. Sollten Sie an einem Kurs teilnehmen, der auf eine öffentlich-rechtliche oder staatliche Prüfung vorbereitet (z. B. Schulabschlüsse, IHK-Prüfung oder staatliche Technikerprüfung), gilt das ILS-Abschlusszeugnis als Nachweis der fachlich erfolgreichen Vorbereitung.

ILS-Abschlusszertifikat: Bei einigen Kursen können Sie Zusatzleistungen (Seminarteilnahme mit Prüfung bzw. eine Abschlussarbeit) erbringen und dadurch das ILS-Zertifikat erwerben. Das ILS-Abschlusszertifikat stellen wir Ihnen auch als International Certificate in englischer Sprache aus. Sie erhalten auf Wunsch jederzeit kostenlos einen Leistungsnachweis bzw. eine Teilnahmebescheinigung.

8. Kursdauer

Wir bieten viele AZAV-zertifizierte Kurse in Vollzeit, Teilzeit oder berufsbegleitend an. Welche Variante für Sie die richtige ist, besprechen Sie bitte mit Ihrer zuständigen Arbeitsagentur bzw. Ihrem Jobcenter.

9. Gebühren und Abrechnung

Die Kursgebühren beinhalten für Teilnehmer mit Bildungsgutschein neben den Gebühren für Lernmittel auch die Gebühren für Seminare/Webinare, soweit diese verpflichtende Bestandteile des Kurses sind. Die Abrechnung der Kursgebühren erfolgt nach Vorlage des Bildungsgutscheins/des Förderbescheids bei dem ILS direkt zwischen dem ILS und der Bundesagentur für Arbeit/dem Jobcenter oder wird direkt mit dem Kostenträger (z. B. Arbeitgeber) abgerechnet.

10. Kündigungs- und Rücktrittsrecht für Teilnehmer mit Bildungsgutschein:

Aufgrund der Förderung des Kurses durch die Bundesagentur für Arbeit/das Jobcenter besteht für Sie bei Arbeitsaufnahme ein außerordentliches Kündigungsrecht. Für den Fall, dass eine Förderung nach dem SGB III oder SGB II nicht erfolgt, wird Ihnen ein Rücktrittsrecht eingeräumt. Kosten entstehen hierbei nicht. In anderen Fällen beträgt Ihre Kündigungsfrist 4 Wochen.

11. Vertragliche Rahmenbedingungen

Dieser Vertrag unterliegt deutschem Recht, es sei denn, dass zwingende Rechtsvorschriften im Land des Wohnsitzes des Teilnehmers / der Teilnehmerin dem entgegenstehen. Der Gerichtsstand für Streitigkeiten ist der am Wohnsitz des Teilnehmers / der Teilnehmerin im europäischen Wirtschaftsraum oder in der Schweiz, ansonsten am Sitz des ILS in Hamburg. In jedem Fall kann der Teilnehmer / die Teilnehmerin auch am Gerichtsstand des ILS in Hamburg Ansprüche geltend machen. Die Europäische Kommission stellt unter www.ec.europa.eu/consumers/odr eine Plattform zur Online-Streitbeilegung bereit. Wir weisen darauf hin, dass wir zur Teilnahme an einer solchen Online-Streitbeilegung weder bereit noch verpflichtet sind. Unsere E-Mail-Adresse lautet: kursinfo@ils.de. Vertragsgrundlage für Ihre Weiterbildung sind Ihr Schulungsvertrag (Kopie), Ihr Bildungsgutschein sowie die Anmeldebestätigung aus dem Startpaket.

12. Staatliche Zulassung vieler ILS-Kurse

Viele ILS-Kurse sind von der Staatlichen Zentralstelle für Fernunterricht in Köln qualitativ geprüft und zugelassen. Das Fernschulwesen unterliegt dem FernUSG und ist somit im Vergleich zu anderen Weiterbildungsformen gesetzlich geregelt (Bundesminister für Bildung und Wissenschaft).

13. Zertifizierter Qualitätsstandard

Das ILS ist als Träger nach AZAV zugelassen. Damit wird ein hoher Qualitätsstandard in allen Unternehmensbereichen bestätigt.

14. Wichtige Hinweise für Teilnehmer/innen mit Bildungsgutschein

Ihre Kursgebühren werden von der Arbeitsagentur/dem Jobcenter oder dem Kostenträger (z. B. Arbeitgeber) übernommen. Daher gibt es für Sie bestimmte Pflichten, die Sie erfüllen müssen. Diese Pflichten sind im Folgenden aufgeführt:

– Im Rahmen Ihrer Weiterbildung müssen Sie an den Online-Veranstaltungen teilnehmen, alle Einsendeaufgaben regelmäßig bearbeiten und zeitnah zur Benotung an den zuständigen Fernlehrer schicken. Das ILS ist verpflichtet, die zuständige Arbeitsagentur/das zuständige Jobcenter bzw. den Kostenträger (z. B. Arbeitgeber) monatlich über Ihre Anwesenheitszeiten und Ihren Leistungsstand zu informieren.

– Das ILS bietet die Möglichkeit der kostenlosen Nutzung der Betreuungszeit an. Bei der Förderung der Teilnahme durch öffentliche Mittel (z. B. durch einen Bildungsgutschein) ist die Nutzung dieser Zeit nur nach Absprache mit der zuständigen Behörde möglich. Das ILS benötigt eine kurze, formlose Bestätigung des Kostenträgers, dass die kostenfreie Betreuungszeit genutzt werden darf.

– Damit Sie Ihre Lernmaterialien rechtzeitig erhalten, müssen Sie uns jede Adressänderung zeitnah mitteilen.

– Wenn Sie erkranken oder aus anderen Gründen nicht am Kurs teilnehmen können, müssen Sie das ILS über Ihr Fehlen informieren. Zeiten der Arbeitsunfähigkeit sind ärztlich festzustellen und sowohl dem ILS als auch dem Kostenträger sofort unter Nennung von Beginn und Dauer mitzuteilen. Sofern Ihre Maßnahme vom Jobcenter gefördert wird, müssen Sie zusätzlich Ihre Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung dem zuständigen Jobcenter in Papierform vorlegen.

– Bei Nichtantritt oder vorzeitigem Abbruch des Kurses, z. B. wegen **Arbeitsaufnahme**, müssen Sie sich **unverzüglich** mit Ihrer örtlichen Agentur für Arbeit bzw. Ihrem zuständigen Jobcenter in Verbindung setzen sowie **das ILS schriftlich darüber informieren**.

– Direkt nach Abschluss des Kurses sowie 6 Monate später erhalten Sie von dem ILS jeweils einen Fragebogen, mit dem erhoben wird, ob Sie Ihre Weiterbildung abgeschlossen und eine Arbeit aufnehmen konnten. Bitte füllen Sie den Bogen aus und schicken Sie ihn an uns zurück. Vielen Dank.

– Für die Nutzung des ILS-Online-Studienzentrums brauchen Sie einen Standard-Multimedia-PC bzw. einen Mac mit Internetanschluss. Die Nutzung des Online-Studienzentrums ist erforderlich.

– Falls der Arbeitgeber einen Arbeitsentgeltzuschuss beantragt, verpflichtet sich der Arbeitgeber, die/den Arbeitnehmer/in für die Dauer der Teilnahme an der Weiterbildung unter Fortzahlung des regelmäßigen Arbeitsentgelts freizustellen. Die wöchentliche Freistellung entspricht der in dem für die Weiterbildung gültigen Maßnahmebogen näher beschriebenen wöchentlichen Lernzeit.

Haben Sie noch weitere Fragen, bevor Sie sich anmelden?

Wenn Sie noch Fragen haben oder wenn Sie irgendwelche Auskünfte benötigen, die Ihre Weiterbildung betreffen, so wenden Sie sich bitte vertrauensvoll an uns. Wir beraten Sie gern schriftlich, telefonisch, per E-Mail, Fax und auch persönlich.

Ihre schriftlichen Anfragen oder Ihre Anmeldung richten Sie bitte an:

ILS Institut für Lern- und Bildungssysteme GmbH, 22143 Hamburg
Fax: 06151 3842-201, E-Mail: azav@fernschulen-hamburg.de, Internet: www.ils.de

Und so erreichen Sie uns per Telefon:

Wählen Sie (040) 675 70-0 montags bis freitags von 8:00 bis 19:00 Uhr.

Zu Ihrer persönlichen Beratung

stehen unsere Mitarbeiter nach vorheriger telefonischer Absprache in unserem Institut zur Verfügung. Wenn Sie also in der Nähe wohnen oder in der Nähe sind, vereinbaren Sie einen Termin mit uns. Sie können dann gern auch unser Institut besuchen.

Besucheradresse: Doberaner Weg 18-22, 22143 Hamburg

den Nachweis erbracht haben, dass Sie die Waren zurückgesandt haben, je nachdem, welches der frühere Zeitpunkt ist. Sie haben die Waren unverzüglich und in jedem Fall spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag, an dem Sie uns über den Widerruf dieses Vertrags unterrichten, an uns zurückzusenden oder zu übergeben. Die Frist ist gewahrt, wenn Sie die Waren vor Ablauf der Frist von vierzehn Tagen absenden. Wir tragen die Kosten der Rücksendung der Waren. Sie müssen für einen etwaigen Wertverlust der Waren nur aufkommen, wenn dieser Wertverlust auf einen zur Prüfung der Beschaffenheit, Eigenschaften und Funktionsweise des Studienmaterials nicht notwendigen Umgang mit ihnen zurückzuführen ist.

Muster-Widerrufsformular

Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus, und senden Sie es zurück.

An:

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (*) / die Erbringung der folgenden Dienstleistung (*)

Bestellt am (*) / Erhalten am (*)

Name des/der Verbraucher(s)

Anschrift des/der Verbraucher(s)

Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier)

Datum

(*) Unzutreffendes streichen.

Widerrufsbelehrung

Widerrufsrecht: Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag, an dem Sie oder ein von Ihnen benannter Dritter, der nicht der Beförderer ist, die Waren in Besitz genommen haben bzw. hat. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns, das ILS Institut für Lern- und Bildungssysteme GmbH, Doberaner Weg 18-22, 22143 Hamburg (Tel. (040) 675 70-0; E-Mail: widerruf@ils.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief oder eine E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Sie können das Muster-Widerrufsformular oder eine andere eindeutige Erklärung auch auf unserer Webseite www.ils.de/widerruf elektronisch ausfüllen und übermitteln. Machen Sie von dieser Möglichkeit Gebrauch, so werden wir Ihnen unverzüglich (z. B. per E-Mail) eine Bestätigung über den Eingang eines solchen Widerrufs übermitteln. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs: Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Wir können die Rückzahlung verweigern, bis wir die Waren wieder zurückerhalten haben oder bis Sie

Ja, ich melde mich an (bitte unterschreiben)

Ich melde mich hiermit zu dem angekreuzten Kurs an. Die Vertragsbedingungen gelten für das ILS und mich. Ich erhalte eine Fotokopie der Anmeldung und der Beschreibung meines Kurses mit der ersten Lernmaterialsending. Die Zahlung beginnt erst, nachdem ich das erste Lernmaterial erhalten habe und die Widerrufszeit von 2 Wochen verstrichen ist. Ich nehme zur Kenntnis, dass das ILS verpflichtet ist, meine fördernde Stelle (Arbeitsagentur, Jobcenter) regelmäßig über meinen Leistungsstand zu informieren und bin damit einverstanden.

Ort Datum

Ort Datum

Ort Datum

Unterschrift Teilnehmer (Vor- u. Nachname)

Vertreter/in ILS (Vor- und Nachname)

rechtsverbindliche Unterschrift (Ansprechpartner), Firmenstempel